

ISTITUTO COMPRENSIVO - ISA 16 - I.C. ORTONOVO - -LUNI  
Prot. 0000926 del 27/03/2024  
VI (Uscita)

All'albo

Agli Amministrazione Trasparente

Al Sito

**OGGETTO: Avviso pubblico per il reclutamento di due esperti formatori interni relativamente a "Avviso/Decreto: M4C1I2.1-2022-941 Animatori digitali 2022-2024 per la scuola" per l'avvio del suddetto corso.**

*PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"*

Titolo Progetto: Animatore digitale: formazione del personale interno

Codice Progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-3297

CUP: F94D22001590006

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il progetto del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTO** il D.l. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la lettera di autorizzazione prot. 24917 del 27 febbraio 2023;

**VISTO** l'ammissione della scuola della candidatura sulla piattaforma FUTURA PNRR con codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-3297;

**VISTO** il Decreto del Dirigente scolastico prot. n. 678 del 04/04/2023, di assunzione nel Programma Annuale 2023 del progetto M4C1I2.1-2022-941-P-3297, CUP F94D22001590006, per un impegno di spesa pari ad € 2.000,00;

- VISTE** le aree di innovazione del PTOF, con riferimento alle azioni del PNSD;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;
- VISTO** il programma annuale 2024 approvato dall'Istituto in data 16/02/2024;
- VISTO** il progetto PNRR Scuola 4.0 presentato che prevede la realizzazione in ogni plesso dell'Istituto di una sala di registrazione podcast;

#### EMANA

avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- Due esperti formatori interni relativamente a "Avviso/Decreto: M4C1I2.1-2022-941 Animatori digitali 2022-2024 per la scuola" per la realizzazione del seguente modulo:

Titolo del Corso	Target	Durata	Figure richieste
Produzione audio: registrazione e mixaggio di podcast e strumenti musicali/voci uso attrezzature digitali e analogiche	Docenti secondaria I grado e Primaria	4 ore	1 esperto
Produzione audio: registrazione e mixaggio di podcast e strumenti musicali/voci uso software, registrazione e post produzione	Docenti secondaria I grado e Primaria	6 ore	1 esperto

**Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.**

Si precisa che il percorso formativo sarà inserito a cura dell'animatore digitale con il supporto degli esperti sulla piattaforma ministeriale SCUOLA FUTURA contenente il catalogo dell'offerta di formazione ivi compresa la gestione delle iscrizioni da parte dei partecipanti ai percorsi formativi (il tutto secondo le indicazioni allegate alla nota MIM prot. 24917 del 27 febbraio 2023).

**Art. 1 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato B.

## **Art. 2 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

Il modulo verrà svolto, nel corso dell'a.s. 2023/2024 entro e non oltre il 30 giugno 2024. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

## **Art. 3. Modalità di presentazione della domanda**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**Allegato A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'**Allegato B** (autovalutazione titoli), dal **Curriculum vitae** redatto secondo il modello europeo e dall'**Allegato C** (Dichiarazione insussistenza cause ostative) (anch'esse debitamente firmate), da un documento di identità in corso di validità e la proposta progettuale redatta secondo il modello **Allegato D**, devono pervenire **entro le ore 13.00 del giorno 03.04.2024** esclusivamente via email all'indirizzo [spic81100p@istruzione.it](mailto:spic81100p@istruzione.it) oppure [spic81100p@pec.istruzione.it](mailto:spic81100p@pec.istruzione.it).

## **Art. 4 - Criteri di selezione**

Per la scelta dell'esperto Formatore, il Dirigente scolastico seguirà i seguenti criteri:

- aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso;
- congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto e del compito.

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura per ciascuna figura richiesta.

## **Art. 5 – Modalità di selezione**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi dell'allegato B. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola [www.icortonovo.edu.it](http://www.icortonovo.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line". La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. cinque (5) dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del



bando, si procederà alla surroga. In caso di parità di punteggio, si adotteranno i seguenti criteri: - sorteggio.

#### **Art. 6 - Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. L'accettazione dell'incarico comporta, in capo all'esperto, la gestione della formazione sul portale Scuola Futura con il supporto dell'Animatore Digitale dell'Istituto. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari: € 38,50 (lordo dipendente) onnicomprensivo.

#### **Art. 7 - Funzioni e compiti degli Esperti formatori**

Come previsto dalla nota prot.n. 24917 del 27-02-2023: "I contenuti della formazione devono essere coerenti con gli effettivi fabbisogni formativi per la trasformazione digitale nella didattica". Tenendo conto di tali indicazioni. Le tematiche trattate dovranno essere coerenti con il Piano Scuola 4.0.

Inoltre sarà necessario:

- tenere un registro di presenze dei corsisti, su modello fornito dalla scuola;
- redigere, a fine del corso, una relazione, secondo i modelli e le guide che saranno resi disponibili dalla scuola o sulla piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti".

Gli esperti dovranno altresì svolgere e/o promuovere le seguenti attività:

1. Redigere un puntuale progetto, secondo il format fornito dalla scuola, basato su pedagogie innovative adeguate agli ambienti innovativi in essere e ai nuovi ambienti in corso di realizzazione. I contenuti della formazione devono essere coerenti con gli effettivi bisogni formativi per la trasformazione digitale didattica;
2. Finalizzare l'attività all'utilizzo innovativo del digitale nella didattica curricolare, a partire dal Piano triennale dell'offerta formativa, anche al fine di potenziare le azioni previste dal Piano nazionale per la scuola digitale e dal Piano nazionale di ripresa e resilienza in materia di didattica digitale, quale azione di accompagnamento per il Piano "Scuola 4.0";
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
4. Coinvolgere il personale attraverso metodologie innovative;
5. Assicurare apprendimento tra pari;



6. Realizzare un percorso per qualificare le pratiche quotidiane di educazione digitale per garantire effettive ricadute sull'apprendimento delle competenze digitali da parte delle studentesse e degli studenti;
7. Collaborare con il Dirigente Scolastico e l'AD per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
8. Fornire strumenti e misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici;
9. Attuare il progetto nel rispetto delle indicazioni fornite, supportando la documentazione delle attività di realizzazione nelle specifiche aree presenti all'interno della piattaforma utilizzando, per la diffusione dei percorsi formativi e per la gestione delle iscrizioni, da parte del personale scolastico interno, la piattaforma disponibile all'indirizzo: <https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it/>;
10. Supportare l'Animatore Digitale nella fase di inserimento del percorso formativo sulla predetta piattaforma ministeriale contenente il catalogo dell'offerta di formazione e la gestione delle iscrizioni da parte dei partecipanti ai percorsi formativi.
11. Ai fini della rendicontazione dei target e del riconoscimento dell'attività farà fede il rilascio degli attestati di completamento dei percorsi tramite la piattaforma Scuola Futura.
12. Per la rendicontazione degli indicatori comuni presenti all'interno della scheda progettuale, gli esperti dovranno coadiuvare la scuola per favorire l'aggiornamento del relativo monitoraggio tramite la piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" nell'area "Gestione" – "Monitoraggio".

#### **Art. 8 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

#### **Art. 9 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di Ortonovo rappresentato dal Dirigente Scolastico Tiziano Lucchin.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria ai seguenti recapiti: TEL: 018766883- MAIL: [spic81100p@istruzione.it](mailto:spic81100p@istruzione.it) - PEC: [spic81100p@pec.istruzione.it](mailto:spic81100p@pec.istruzione.it).

#### **Art. 10 - Pubblicazione**

In ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PON –FESR, il presente Avviso è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica: <https://icortonovo.edu.it/>.

Allegati:

- Allegato A - domanda di partecipare
- Allegato B - scheda riepilogativa titoli/attività
- Allegato C - Dichiarazione di insussistenza cause ostative
- Allegato D - Schema di proposta progettuale.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. Tiziano Lucchin*

## Allegato A

### Domanda di partecipazione

Procedura di selezione per il conferimento di due incarichi individuali, avente ad oggetto *la realizzazione del progetto PNRR - MISSIONE 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali - Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico* .

**Al dirigente Scolastico**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

**consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,**

### CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di (barrare un solo incarico):

- Esperto FORMATORE uso attrezzature digitali e analogiche 4 ore
- Esperto FORMATORE uso software, registrazione e post produzione 6 ore

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
- numero di telefono: \_\_\_\_\_

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

<sup>1</sup> indicare che il partecipante rientra tra il personale interno all'Istituzione scolastica.

3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto \_\_\_\_\_

**DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_;
- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

Si allega alla presente

Documento di identità in fotocopia

Allegato B (Griglia di autovalutazione)

Allegato C (Dichiarazione insussistenza cause ostative)

Curriculum Vitae in formato europeo

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'IC Ortonovo al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Luogo e data

Firma del Partecipante

**Allegato B**

<b>ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER ESPERTI PROGETTISTA/COLLAUDATORE INTERNI/ESTERNI</b>				
<b>Requisiti di ammissione: come riportato nell'avviso di selezione</b>			<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della commissione</b>
<b>Titoli di Ammissione</b>				
DIPLOMA DI LAUREA POSSEDUTO, SPECIFICA NEL SETTORE DI PERTINENZA		<b>PUNTI</b>		
	110 e lode	20		
	100 - 110	15		
	< 100	10		
LAUREA TRIENNALE, SPECIFICA NEL SETTORE DI PERTINENZA		10		
DIPLOMA SPECIFICO sec. II GRADO		8		
<b>Formazione</b>				
Master I o II livello e/o Corsi di perfezionamento annuali post-laurea coerenti con la tipologia proposta	Max 2	1 punto cad.		
CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione certificati coerenti con la tipologia della proposta seguiti di minimo 12 ore con rilascio attestato)	Max 6	2 punti cad.		
CERTIFICAZIONI DIDATTICHE RELATIVE ALLE METODOLOGIE INNOVATIVE	Max 6	2 punti cad.		
COMPETENZE INFORMATICHE		5		
<b>Esperienze professionali</b>				
PRECEDENTI INCARICHI DI PROGETTISTA/COLLAUDATORE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE-FESR) PON-POR-IFTS specifici per il modulo richiesto	Max 15	3 punti cad.		
Per ogni attività di esperto/tutor in progetti PON FSE non specifici del modulo richiesto	Max 10	2 punti cad.		
RESPONSABILE LABORATORIO INFORMATICO/SCIENTIFICO PRESSO ISTITUTI SCOLASTICI	Max 5	1 punto/anno		
MEMBRO DEL TEAM DELL'INNOVAZIONE	Max 6	2 punti/anno		
ISCRIZIONE AD ALBO PROFESSIONALE	Max 10	1 punto/anno		
<b>TOTALE PUNTI</b>				

## Allegato C

### Dichiarazione insussistenza cause ostative e di conflitto di interessi

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

**OGGETTO: PNRR – MISSIONE 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali - Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
Provincia di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_<sup>2</sup>,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

### DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

<sup>2</sup> indicare che il partecipante rientra tra il personale interno all'Istituzione scolastica.



# ISTITUTO COMPRENSIVO di ORTONOVO - ISA 16

Via Camporegio, 2 - 19034 - Luni (SP)

Tel. 0187/66883 Codice Meccanografico: Spic81100p

e-mail [spic81100p@istruzione.it](mailto:spic81100p@istruzione.it) [spic81100p@pec.istruzione.it](mailto:spic81100p@pec.istruzione.it) C.F. 9002235011



**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato  
dall'Unione europea  
FESR/2014/2020

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italia domani  
PILLOLE DI FUTURO

- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo e data

Firma del Partecipante