



ISTITUTO COMPRENSIVO di ORTONOVO (I.S.A. N. 16)

Via Camporegio, 2 - 19034 Ortonovo (SP)
e-mail spic81100p@istruzione.it

Tel. 0187/66883 Fax. 0187/690937
C.F. 90022350111

Prot.: vedi segnatura

Luni, vedi segnatura

CUP: F92G20000880007

Oggetto: AVVISO RECLUTAMENTO PROGETTISTA E COLLAUDATORE – Progetto **10.8.6A-FESRPON-LI-2020-26**. Avviso pubblico prot. n. AODGEFID/4878 del 17.04.2020 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” Azione 10.8.6- “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 30/3/2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i seguenti regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento UE n. 1301/2013 relativo al fondo Europeo di Sviluppo (FESR) e il regolamento UE n. 1304/2013 relativo al fondo sociale europeo;

VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale – 2014IT05M20P001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;



ISTITUTO COMPRENSIVO di ORTONOVO (I.S.A. N. 16)

Via Camporegio, 2 - 19034 Ortonovo (SP)
e-mail spic81100p@istruzione.it

Tel. 0187/66883 Fax. 0187/690937
C.F. 90022350111

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.1 del 10/12/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-20-21;

VISTA la determina del Dirigente scolastico prot. n. 954/C23 del 23.04.2020 di adesione al progetto Smart Class - Circolare MIUR Prot. n°4878 del 17/04/2020 PON (FESR) – azione 10.8.6;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.2 del 28/01/2020 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID-10447 del 5.5.2020 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione 10.8.6 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave del PON "Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento;

RILEVATA la necessità di impiegare, tra il personale, alcune figure per lo svolgimento di specifiche attività nell'ambito dei progetti PON-FESR.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di personale interno da impiegare nella realizzazione del Progetto **10.8.6A-FESRPON-LI-2020-26 "Smart Class"** per le seguenti attività::

- N. 1 ESPERTO PROGETTISTA
- N. 1 ESPERTO COLLAUDATORE

Prerequisito inderogabile sarà il possesso dei seguenti requisiti:



ISTITUTO COMPRENSIVO di ORTONOVO (I.S.A. N. 16)

Via Camporegio, 2 - 19034 Ortonovo (SP)
e-mail spic81100p@istruzione.it

Tel. 0187/66883 Fax. 0187/690937
C.F. 90022350111

-
- competenze informatiche;
 - titoli coerenti con l'incarico da svolgere.

Art. 1 Attività e compiti delle figure richieste

Il progettista dovrà:

- predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dai suddetti progetti;
- partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l'individuazione della ditta aggiudicatrice della fornitura;
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei ed. 2009";
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature fornite, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Il collaudatore dovrà:

- collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal



ISTITUTO COMPRENSIVO di ORTONOVO (I.S.A. N. 16)

Via Camporegio, 2 - 19034 Ortonovo (SP)
e-mail spic81100p@istruzione.it

Tel. 0187/66883 Fax. 0187/690937
C.F. 90022350111

progettista;

- provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici);
- verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anch'esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 26.08.2020** esclusivamente via email all'indirizzo spic81100p@istruzione.it oppure spic81100p@pec.istruzione.it.

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile



ISTITUTO COMPRENSIVO di ORTONOVO (I.S.A. N. 16)

Via Camporegio, 2 - 19034 Ortonovo (SP)
e-mail spic81100p@istruzione.it

Tel. 0187/66883 Fax. 0187/690937
C.F. 90022350111

Art. 4 Requisiti di partecipazione e criteri per la selezione

Ogni facente istanza può concorrere per una o più figure professionali presentando una istanza di partecipazione per ognuna delle figure professionali a cui si richiede di partecipare. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di concorrere. Il curriculum e il documento di identità può anche essere unico.

Vista la incompatibilità del ruolo di Progettista con quello di Collaudatore potrà comunque essere assegnato un solo incarico per figura professionale, al primo classificato nella rispettiva graduatoria, scorrendo la stessa in caso di rinuncia.

Nel caso in cui lo stesso candidato dovesse risultare primo classificato in entrambe le graduatorie si procederà secondo la preferenza espressa nella istanza di partecipazione.

Prerequisito inderogabile sarà il possesso dei seguenti requisiti:

- competenze informatiche;
- titoli coerenti con l'incarico da svolgere.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato più giovane. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando.

Gli aspiranti saranno selezionati attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Voto del Diploma di Laurea posseduto, specifica nel settore di pertinenza	Punti 20 se voto ≥ 110 Punti 15 se $110 > \text{voto} \geq 100$



ISTITUTO COMPRENSIVO di ORTONOVO (I.S.A. N. 16)

Via Camporegio, 2 - 19034 Ortonovo (SP)
e-mail spic81100p@istruzione.it

Tel. 0187/66883 Fax. 0187/690937
C.F. 90022350111

	Punti 10 se 100>=voto
Competenze specifiche in materia di progettazione / collaudo progetti FESR	Punti 10
Competenze informatiche	Punti 5
Specializzazione o corsi di perfezionamento in corsi attinenti l'incarico	Punti 5
Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici	Punti 10 per ogni esperienza Max 20 punti
TOT.	Max. 60 punti

Art. 5. Selezione

Può partecipare all'avviso pubblico tutto il personale docente e ATA in servizio presso questo istituto con contratto a tempo indeterminato e determinato con termine almeno fino al 30/06/2020. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicato all'albo online, oltre che nella sezione dedicata sul sito istituzionale. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite specifico provvedimento.

Art.6 Casi particolari

- a) In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S.

**ISTITUTO COMPRENSIVO di ORTONOVO (I.S.A. N. 16)**

Via Camporegio, 2 - 19034 Ortonovo (SP)
e-mail spic81100p@istruzione.it

Tel. 0187/66883 Fax. 0187/690937
C.F. 90022350111

procederà in autonomia alla assegnazione dell'incarico

- b) In caso di assenza di una delle due figure richieste il D.S. assumerà l'incarico della figura mancante
- c) In caso di assenza di entrambe le figure, anche dopo aver esperita procedura per esperti esterni, il D.S. assumerà l'incarico di collaudatore e si procederà, ove fosse possibile, in assenza di progettista.

Art. 7 Incarichi e compensi

La remunerazione per l'Esperto PROGETTISTA e COLLAUDATORE sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento. L'esperto PROGETTISTA sarà retribuito per un massimo di €. 195,00 (lordo Stato). L'esperto COLLAUDATORE sarà retribuito per un massimo di €. 130,00 (lordo Stato). I compensi saranno corrisposti a saldo da parte del MIUR, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio. Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo online della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente. In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria. L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

Art. 8 Trattamento dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso



ISTITUTO COMPRENSIVO di ORTONOVO (I.S.A. N. 16)

Via Camporegio, 2 - 19034 Ortonovo (SP)
e-mail spic81100p@istruzione.it

Tel. 0187/66883 Fax. 0187/690937
C.F. 90022350111

Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.L.gs.30 giugno 2003 n.196 e Regolamento Europeo 2016/679.

Art. 9 Pubblicitazione

Il presente avviso è pubblicato sul sito web <http://www.icortonovo.edu.it/> nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Valeria Bonatti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3

comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993.)